关于上报各类活动情况的紧急通知

**各学院、直（附）属单位、机关各部门：**

请各单位于**2018年1月15日13:00**前对2017年已举办的各类活动进行自查，并上报2018年拟举办的各类活动。2018年拟举办的各类活动由相关部门组织审批同意后方可举办。上报材料见附件表格中的附件1、附件2、附件3。本次上报材料注意事项如下：

1. 各类活动指：主办或参与主办的区内、跨区域性、全国性、国际性的庆典、纪念会、表彰会、论坛、研讨会、培训班、报告会、展会、博览会、文艺活动、体育赛事等各类活动。

2. 本次上报实行分类上报，即社会科学类的活动材料上报宣传部施杰翰老师（285488578@qq.com），自然科学类的活动材料上报科研处马丽老师（2293716952@qq.com）。

3. 各单位按要求准确、规范填写上报材料，上报材料须经本单位主要领导审核签字，加盖公章，并同时提交电子版。

4.举办活动要严格遵守中央八项规定等相关制度要求，每项活动要注明举办理由。

5.按文件精神，各类活动实行年度活动计划管理，年内计划外的临时性项目，原则上不再审批。

**石河子大学**

**2018年1月13日**